

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1  
PHÒNG VĂN HÓA VÀ THÔNG TIN

VĂN HÓA GIAO TIẾP - ỨNG XỬ  
TRONG CÔNG SỞ

*CẨM NANG*

VĂN HÓA GIAO TIẾP - ỨNG XỬ



TRONG  
CÔNG SỞ

# VĂN HÓA GIAO TIẾP - ỨNG XỬ TRONG CÔNG SỞ

## MỤC LỤC

Lời nói đầu ..... 5

### **PHẦN 1:**

NHỮNG KIẾN THỨC CHUNG  
TRONG VĂN HÓA GIAO TIẾP - ỨNG XỬ ..... 7

1. Những hạn chế cần loại bỏ trong giao tiếp ..... 8

2. Những thói quen tạo nên phép lịch sự của con người .... 12

### **PHẦN 2:**

VĂN HÓA GIAO TIẾP - ỨNG XỬ NƠI CÔNG SỞ ..... 16

1. Những quy tắc chung trong công sở ..... 17

2. Đối với cấp dưới ..... 22

2. Đối với cấp trên ..... 23

3. Đối với đồng nghiệp ..... 25

4. Đối với nhân dân ..... 26



# Lời nói đầu

Với chủ trương "Xây dựng nền văn hóa Việt Nam tiên tiến, đậm đà bản sắc dân tộc" của Đảng, nhiều chính sách mới về văn hóa được thực hiện, góp phần tạo dựng, phát huy và nhận ra các giá trị văn hóa vật chất và tinh thần của dân tộc. Đồng thời tại Nghị quyết trung ương 9, khóa XI, về "xây dựng và phát triển văn hóa, con người Việt Nam đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững đất nước", Đảng ta đã xác định mục tiêu "xây dựng nền văn hóa và con người Việt Nam phát triển toàn diện, hướng đến chân - thiện - mỹ, thấm nhuần tinh thần dân tộc, nhân văn, dân chủ và khoa học nhằm phát huy các giá trị truyền thống của dân tộc, tạo dựng các giá trị mới phù hợp với thời đại, trong đó việc xây dựng "văn hóa con người" luôn được Đảng và Nhà nước quan tâm, xem đó là nhiệm vụ trọng tâm trong xây dựng văn hóa nói chung".

"Cẩm nang văn hóa giao tiếp - ứng xử" được biên soạn với mong muốn hệ thống lại những giá trị văn hóa giao tiếp - ứng xử làm tài liệu tham khảo phục vụ công tác tuyên truyền và tập huấn xây dựng văn hóa con người trong thời gian tới.

