

THÔNG BÁO

Chi hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19 theo Quyết định số 3749/QĐ-TLĐ ngày 15/12/2021

Thực hiện Công văn số 1101/LĐLĐ-TC ngày 22 tháng 12 năm 2021 của Liên đoàn Lao động (LĐLĐ) Thành phố Hồ Chí Minh về việc chi hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19 theo Quyết định số 3749/QĐ-TLĐ ngày 15/12/2021 của Tổng LĐLĐ Việt Nam; Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Quận 1 thông báo như sau:

1. Đối tượng, hình thức và mức chi:

Chi hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng bởi dịch bệnh Covid-19 bằng tiền theo đối tượng và mức chi như sau:

1.1. Chi hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19:

1.1.1. Đoàn viên, người lao động là ca bệnh F0, không vi phạm các quy định của pháp luật về phòng, chống dịch Covid-19 được hỗ trợ:

a. Tối đa là 3.000.000 đồng/người nếu có triệu chứng bệnh nặng, phải điều trị từ 21 ngày trở lên tại bệnh viện, cơ sở y tế được thu dung điều trị Covid-19 theo các giấy tờ có xác nhận của cơ quan y tế có thẩm quyền.

b. Tối đa với mức chi là 1.500.000 đồng/người nếu phải điều trị ngoại trú từ 21 ngày trở lên hoặc điều trị nội trú dưới 21 ngày tại bệnh viện, cơ sở y tế được thu dung điều trị Covid-19 theo các giấy tờ xác nhận của cơ quan y tế có thẩm quyền.

1.1.2. Đoàn viên, người lao động tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có đóng kinh phí công đoàn bị tử vong do nhiễm vi rút Sars-CoV-2 thì thân nhân của họ được hỗ trợ là 5.000.000 đồng/người.

1.1.3. Các trường hợp bị ảnh hưởng bởi dịch bệnh Covid-19 khác: áp dụng đối với các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có đóng kinh phí công đoàn, được hỗ trợ mức 1.000.000 đồng/người khi đoàn viên, người lao động là ca bệnh F0 điều trị ngoại trú dưới 21 ngày thuộc một trong các trường hợp: đang mắc bệnh nan y, bệnh hiểm nghèo; thuộc đối tượng bị tai nạn lao động tỷ lệ 61% trở lên.

1.2. Hỗ trợ cán bộ công đoàn tham gia công tác chống dịch Covid-19:

1.2.1. Cán bộ công đoàn cơ sở tại doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị: mức chi hỗ trợ từ 80.000 đồng đến 120.000 đồng/người/ngày kể cả ngày nghỉ, ngày lễ, Tết, tùy theo tính chất, mức độ, công việc và số ngày thực tế phòng, chống dịch nhưng tối đa không quá 1.500.000 đồng/người/năm. Ban chấp hành công đoàn cơ sở tự cân đối trong nguồn tài chính được duyệt chi để quyết định và chịu trách nhiệm.

1.2.2. Cán bộ công đoàn tham gia công tác phòng, chống dịch bị nhiễm Covid-19 được áp dụng các chế độ theo quy định tại mục 1.1

2. Nguyên tắc hỗ trợ

Mỗi đối tượng F0 chỉ được hỗ trợ một lần dù nhiều lần dương tính với Sars-CoV-2. Trường hợp một người thuộc nhiều đối tượng được hưởng mức hỗ trợ khác nhau theo quy định tại mục 1.1 thì chỉ được hưởng theo đối tượng có mức hỗ trợ cao nhất. Trường hợp đã được chi hỗ trợ khi là F0 sau đó bị tử vong do Covid-19 thì thân nhân được hỗ trợ theo mục 1.1.2

3. Hồ sơ gồm:

- Công văn đề xuất của CĐCS hoặc doanh nghiệp (trường hợp chưa thành lập CĐCS) và danh sách đối tượng được hỗ trợ (*mẫu đính kèm*) theo quy định tại mục 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3

- Danh sách ký nhận của cá nhân được hỗ trợ. Trường hợp cá nhân thuộc đối tượng được hỗ trợ không thể trực tiếp nhận tiền mặt, có thể chuyển khoản trực tiếp và đính kèm chứng từ chuyển khoản (cho từng cá nhân hoặc theo lô nhiều cá nhân) trong hồ sơ quyết toán. Trường hợp cá nhân không có tài khoản và không thể nhận tiền mặt thì phải có giấy ủy quyền (có xác nhận của CĐCS hoặc Công đoàn cấp trên cơ sở) cho người nhận thay.

- Bản photocopy giấy ra viện hoặc các giấy tờ khác (hồ sơ bệnh án...) do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp đối với ca bệnh F0, có thể hiện số ngày đã điều trị nội trú (hoặc ngày vào viện, ngày ra viện) tại bệnh viện, cơ sở y tế được thu dung điều trị Covid-19.

- Bản photocopy giấy hoàn thành cách ly y tế hoặc văn bản cách ly y tế do cấp có thẩm quyền cấp (Ủy ban nhân dân các cấp hoặc Ban chỉ đạo chống dịch địa phương hoặc cơ sở y tế...) đối với các ca bệnh F0 điều trị ngoại trú, có thể hiện số ngày cách ly y tế.

- Bản photocopy Giấy chứng tử (hoặc giấy báo tử) nguyên nhân do nhiễm Covid.

- Bản photocopy giấy tờ chứng minh “các trường hợp khác” của đối tượng được hỗ trợ theo mục 1.1.3 (hồ sơ bệnh án, sổ khám bệnh, ...).

❖ **Lưu ý:**

- Các hồ sơ xác minh tại khoản này phải thể hiện rõ ràng các nội dung làm cơ sở chứng minh trường hợp được hỗ trợ (F0, tử vong do Covid...), đúng thể thức văn bản và phải được cơ quan có thẩm quyền ký, đóng dấu theo đúng thẩm quyền quy định.

- Trường hợp có sự thay đổi trong hồ sơ xác minh các trường hợp F0 theo quy định của Cơ quan quản lý nhà nước trong lĩnh vực y tế thì sẽ thực hiện theo các nội dung đã được điều chỉnh.

Ban chấp hành CĐCS, các đơn vị, doanh nghiệp rà soát tình hình đoàn viên công đoàn, người lao động tại đơn vị theo tiêu chí hướng dẫn của thông báo này và gửi hồ sơ đề nghị chăm lo về bộ phận Chính sách Pháp luật Liên đoàn Lao động Quận 1 (số 37 Hàn Thuyên, phường Bến Nghé, Quận 1) **trước 15 giờ 00 phút** thứ tư hàng tuần, đồng thời gửi file mềm danh sách qua email: **lethuand19@gmail.com**.

Mọi thắc mắc vui lòng liên hệ đồng chí **Dương Lê Thuận** – Ủy viên Ban chấp hành Liên đoàn Lao động Quận 1 qua số điện thoại 0984.852.732 để được hướng dẫn chi tiết.

Nơi nhận:

- CĐCS trực thuộc;
- Lưu: VP, CSPL; CNTT.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH



[Handwritten signature]

*** Huỳnh Vĩnh Lâm**

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG QUẬN 1
CĐCS.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Quận 1, ngày tháng năm 2022

DANH SÁCH

Đề xuất chi hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19
theo Quyết định số 3749/QĐ-TLĐ ngày 15/12/2021

Stt	Họ tên	Chức vụ	Diễn giải (ghi cụ thể đối tượng chăm lo và hoàn cảnh gia đình)	Số điện thoại
1				
2				
3				
4				

XÁC NHẬN CỦA LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
/CẤP ỦY
(Ký tên, đóng dấu)

TM. BAN CHẤP HÀNH CĐCS
CHỦ TỊCH
(Ký tên, đóng dấu)

ĐƠN VỊ:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Quận 1, ngày tháng năm 2022

DANH SÁCH**Đề xuất chi hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19
theo Quyết định số 3749/QĐ-TLĐ ngày 15/12/2021**

Stt	Họ tên	Chức vụ	Diễn giải (ghi cụ thể đối tượng chăm lo và hoàn cảnh gia đình)	Số điện thoại
1				
2				
3				
4				

TM. BAN GIÁM ĐỐC
(Ký tên, đóng dấu)