

Số: 45 /LĐLĐ

Quận 1, ngày 16 tháng 02 năm 2023

Về triển khai thực hiện Quyết định
số 6696/QĐ-TLĐ ngày 16 tháng 01 năm 2023
của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam

Kính gửi:

- Công đoàn cơ sở trực thuộc;
- Các doanh nghiệp trên địa bàn Quận 1

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-ĐCT ngày 16 tháng 01 năm 2023 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc hỗ trợ đoàn viên công đoàn, người lao động bị giảm thời gian làm việc, chấm dứt hợp đồng lao động do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng;

Căn cứ Quyết định số 6696/QĐ-TLĐ ngày 16 tháng 01 năm 2023 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về Ban hành Quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ đoàn viên công đoàn, người lao động bị giảm thời gian làm việc, chấm dứt hợp đồng lao động do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng (gọi tắt là Quyết định số 6696/QĐ-TLĐ);

Căn cứ Công văn số 82/LĐLĐ-TC ngày 08 tháng 02 năm 2023 của Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh về việc Hướng dẫn thực hiện Quyết định số 6696/QĐ-TLĐ ngày 16 tháng 01 năm 2023 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam;

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Quận 1 hướng dẫn thực hiện Quyết định số 6696/QĐ-TLĐ như sau:

1. Về đối tượng hỗ trợ:

1.1. Đoàn viên, người lao động theo hợp đồng lao động bị giảm thời gian làm việc, ngừng việc do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng.

1.2. Đoàn viên, người lao động theo hợp đồng lao động phải tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng.

1.3. Đoàn viên, người lao động theo hợp đồng lao động bị chấm dứt hợp đồng lao động do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp.

Liên đoàn Lao động Quận 1 thực hiện chi hỗ trợ cho các đối tượng được nêu trên tại các doanh nghiệp có đóng kinh phí công đoàn trước ngày 30 tháng 9 năm 2022.

2. Nguyên tắc hỗ trợ:

- Với mỗi trường hợp, đoàn viên, người lao động được chi trả hỗ trợ 1 lần bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản.

- Trường hợp đoàn viên, người lao động đủ điều kiện hưởng nhiều chính sách hỗ trợ khác nhau theo Quyết định 6696/QĐ-TLĐ thì chỉ được hưởng chính sách có mức hỗ trợ cao nhất.

- Trường hợp đoàn viên, người lao động đã được hưởng chính sách ở mức thấp, sau đó chuyển thành đối tượng được hưởng ở mức cao hơn theo Quyết định 6696/QĐ-TLĐ thì được hưởng tiếp phần chênh lệch giữa hai mức hỗ trợ.

- Trường hợp đoàn viên, người lao động đủ điều kiện hưởng hỗ trợ Quyết định 6696/QĐ-TLĐ ngày 16 tháng 01 năm 2023 nhưng đã được hưởng hỗ trợ tương tự từ các cấp công đoàn trước ngày Quyết định 6696/QĐ-TLĐ có hiệu lực với mức thấp hơn thì được hưởng tiếp phần chênh lệch giữa hai chính sách hỗ trợ.

- Tổng số tiền mà đoàn viên, người lao động hưởng hỗ trợ theo Quyết định 6696/QĐ-TLĐ tối đa bằng mức hỗ trợ của chính sách cao nhất.

- Nghiêm cấm các tổ chức, cá nhân có các hành vi lợi dụng việc hỗ trợ theo Quyết định 6696/QĐ-TLĐ để trục lợi. Nếu có hành vi vi phạm, căn cứ tính chất, mức độ vi phạm sẽ phải bồi thường và xem xét kỷ luật, xử lý vi phạm hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật.

3. Điều kiện, mức hỗ trợ, phương thức chi trả và hồ sơ đề nghị:

3.1. Đoàn viên, người lao động theo hợp đồng lao động bị giảm thời gian làm việc, ngừng việc do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng được hỗ trợ khi đủ các điều kiện sau:

- Bị giảm thời gian làm việc hàng ngày hoặc giảm số ngày làm việc trong tuần hoặc trong tháng (trừ trường hợp giảm thời gian làm thêm giờ) hoặc bị ngừng việc theo khoản 3 Điều 99 Bộ luật Lao động từ 14 ngày trở lên.

- Thu nhập của một tháng bất kỳ bằng hoặc thấp hơn mức lương tối thiểu vùng theo quy định tại Nghị định số 38/2022/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định mức lương tối thiểu đối với người lao động làm việc theo hợp đồng lao động.

- Thời gian bị giảm giờ làm việc, ngừng việc từ ngày 01 tháng 10 năm 2022 đến hết ngày 31 tháng 3 năm 2023.

*** Mức hỗ trợ:**

- Người lao động là đoàn viên; người lao động không là đoàn viên nhưng là nữ từ đủ 35 tuổi trở lên, là nữ đang mang thai, người lao động đang nuôi con đẻ hoặc con nuôi hoặc chăm sóc thay thế trẻ em chưa đủ 6 tuổi (chỉ hỗ trợ cho 01 người là mẹ hoặc cha hoặc chăm sóc thay thế trẻ em): 1.000.000 đồng /người.

- Người lao động không là đoàn viên: 700.000 đồng/người.

*** Phương thức chi trả:** trả 01 lần, bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản.

*** Hồ sơ đề nghị và biểu mẫu thực hiện:**

- Danh sách đoàn viên, người lao động bị giảm thời gian làm việc, ngừng việc do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng có xác nhận của công đoàn cơ sở và người sử dụng lao động (theo mẫu số 01).

- Bản sao các văn bản, phương án, quyết định sắp xếp lại thời gian làm việc, sản xuất kinh doanh, giảm giờ làm việc hàng ngày, hàng tuần, hàng tháng do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng.

- Trường hợp người lao động không là đoàn viên nhưng là nữ đang mang thai, người lao động đang nuôi con đẻ hoặc con nuôi hoặc chăm sóc thay thế trẻ em chưa đủ 6 tuổi thì bổ sung thêm bản sao một trong các giấy tờ sau: giấy tờ chứng minh người lao động đang mang thai; giấy khai sinh hoặc giấy chứng sinh của trẻ em; giấy chứng nhận nuôi con nuôi; quyết định giao, nhận chăm sóc thay thế trẻ em của cơ quan có thẩm quyền.

3.2. Đoàn viên, người lao động theo hợp đồng lao động phải tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng được hỗ trợ khi đủ các điều kiện sau:

- Tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương trong thời hạn của hợp đồng lao động từ 30 ngày liên tục trở lên do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng (trừ trường hợp đoàn viên, người lao động tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương vì lý do cá nhân).

- Thời gian tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương từ ngày 01 tháng 10 năm 2022 đến hết ngày 31 tháng 3 năm 2023.

- Thời điểm bắt đầu tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương từ ngày 01 tháng 10 năm 2022 đến hết ngày 31 tháng 3 năm 2023.

*** Mức hỗ trợ:**

- Người lao động là đoàn viên; người lao động không là đoàn viên nhưng là nữ từ đủ 35 tuổi trở lên, là nữ đang mang thai, người lao động đang nuôi con đẻ hoặc con nuôi hoặc chăm sóc thay thế trẻ em chưa đủ 6 tuổi (chỉ hỗ trợ cho 01 người là mẹ hoặc cha hoặc chăm sóc thay thế trẻ em): 2.000.000 đồng /người.

- Người lao động không là đoàn viên: 1.400.000 đồng/người.

*** Phương thức chi trả:** trả 01 lần, bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản

*** Hồ sơ đề nghị và biểu mẫu thực hiện:**

- Danh sách đoàn viên, người lao động tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng (theo mẫu số 04).

- Bản sao văn bản thỏa thuận tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động hoặc nghỉ việc không hưởng lương của đoàn viên, người lao động.

- Bản sao các văn bản, phương án, quyết định sắp xếp việc làm, sản xuất kinh doanh do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng dẫn đến phải tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động hoặc nghỉ việc không hưởng lương với đoàn viên, người lao động.

- Trường hợp người lao động không là đoàn viên nhưng là nữ đang mang thai, người lao động đang nuôi con đẻ hoặc con nuôi hoặc chăm sóc thay thế trẻ em chưa

đủ 6 tuổi thì bổ sung thêm bản sao một trong các giấy tờ sau: giấy tờ chứng minh người lao động đang mang thai; giấy khai sinh hoặc giấy chứng sinh của trẻ em; giấy chứng nhận nuôi con nuôi; quyết định giao, nhận chăm sóc thay thế trẻ em của cơ quan có thẩm quyền.

3.3. Đoàn viên, người lao động theo hợp đồng lao động bị chấm dứt hợp đồng lao động do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp được hỗ trợ khi đủ các điều kiện sau:

- Chấm dứt hợp đồng lao động trong thời gian từ ngày 01 tháng 10 năm 2022 đến hết ngày 31 tháng 3 năm 2023, trừ trường hợp người lao động đơn phương chấm dứt hợp đồng lao động trái pháp luật; bị xử lý kỷ luật sa thải; thỏa thuận nội dung thử việc ghi trong hợp đồng lao động mà thử việc không đạt yêu cầu hoặc một bên hủy bỏ thỏa thuận thử việc; hưởng lương hưu, trợ cấp mất sức lao động hàng tháng.

- Không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp.

*** Mức hỗ trợ:**

- Người lao động là đoàn viên; người lao động không là đoàn viên nhưng là nữ từ đủ 35 tuổi trở lên, là nữ đang mang thai, người lao động đang nuôi con đẻ hoặc con nuôi hoặc chăm sóc thay thế trẻ em chưa đủ 6 tuổi (chỉ hỗ trợ cho 01 người là mẹ hoặc cha hoặc chăm sóc thay thế trẻ em): 3.000.000 đồng/người.

- Người lao động không là đoàn viên: 2.100.000 đồng/người.

*** Phương thức chi trả:** trả 01 lần, bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản

*** Hồ sơ đề nghị và biểu mẫu thực hiện:**

- Đề nghị hỗ trợ của đoàn viên, người lao động (theo mẫu số 05).

- Bản sao một trong các giấy tờ sau: Hợp đồng lao động đã hết hạn hoặc đã hoàn thành công việc theo hợp đồng lao động; Quyết định thôi việc; Thông báo hoặc thỏa thuận chấm dứt hợp đồng lao động.

- Bản sao sổ bảo hiểm xã hội hoặc xác nhận của cơ quan bảo hiểm xã hội về việc tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc và bảo hiểm thất nghiệp.

- Bản sao các văn bản, phương án, quyết định sắp xếp việc làm, sản xuất kinh doanh của người sử dụng lao động dẫn đến chấm dứt hợp đồng lao động với đoàn viên, người lao động (nếu có).

- Trường hợp người lao động không là đoàn viên nhưng là nữ đang mang thai, người lao động đang nuôi con đẻ hoặc con nuôi hoặc chăm sóc thay thế trẻ em chưa đủ 6 tuổi thì bổ sung thêm bản sao một trong các giấy tờ sau: giấy tờ chứng minh người lao động đang mang thai; giấy khai sinh hoặc giấy chứng sinh của trẻ em; giấy chứng nhận nuôi con nuôi; quyết định giao, nhận chăm sóc thay thế trẻ em của cơ quan có thẩm quyền.

4. Trình tự, thủ tục thực hiện:

- Trước ngày 15 hàng tháng, công đoàn cơ sở rà soát, đề nghị người sử dụng lao động phối hợp, tổng hợp danh sách đoàn viên, người lao động đủ điều kiện hưởng hỗ trợ, gửi hồ sơ đề nghị về Liên đoàn Lao động Quận 1.

- Đối với doanh nghiệp chưa thành lập công đoàn cơ sở, người sử dụng lao động lập danh sách người lao động đủ điều kiện hưởng hỗ trợ và thu thập hồ sơ, gửi hồ sơ đề nghị về Liên đoàn Lao động Quận 1.

- Đoàn viên, người lao động bị chấm dứt hợp đồng lao động do doanh nghiệp bị cắt, giảm đơn hàng nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp có nhu cầu hưởng hỗ trợ gửi hồ sơ đề nghị về Liên đoàn Lao động Quận 1.

*** Thời hạn tiếp nhận hồ sơ: chậm nhất đến hết ngày 31 tháng 3 năm 2023.** (Hồ sơ gửi về cho đồng chí Trần Hiếu Nhân - Cán bộ chuyên trách LĐLĐ Quận 1, điện thoại: 0906221166).

*** Lưu ý: tất cả bản sao giấy tờ đều phải có đóng dấu treo của công đoàn cơ sở hoặc doanh nghiệp.**

- Trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ, Liên đoàn Lao động Quận 1 thẩm định và trình hồ sơ về Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh phê duyệt. Khi có quyết định phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ, Liên đoàn Lao động Quận 1 sẽ thực hiện chi tiền hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động theo danh sách đã được phê duyệt.

5. Tổ chức thực hiện:

5.1. Bộ phận Chính sách pháp luật Liên đoàn Lao động Quận 1

- Hỗ trợ, giải đáp các nội dung có liên quan đến việc triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ theo quy định tại Quyết định 6696/QĐ-TLĐ.

- Phối hợp với bộ phận Tài chính báo cáo kết quả thực hiện về Ban Chính sách Pháp luật Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh định kỳ hàng tháng (trước ngày 20 hàng tháng) để tổng hợp theo quy định; tham mưu Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Quận 1 báo cáo đề xuất các nội dung phát sinh trong quá trình thực hiện với Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh.

- Chịu trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ đề nghị của Công đoàn cơ sở, doanh nghiệp, đoàn viên và người lao động (*lập biên bản nhận hồ sơ của đoàn viên, người lao động nộp hồ sơ theo Mẫu số 06*).

- Tham mưu Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Quận 1 thẩm định và trình Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh phê duyệt thông qua Ban Chính sách Pháp Luật (hồ sơ thực hiện theo mục 4, mục 6 Công văn số 82/LĐLĐ-TC ngày 08/02/2023 của Liên đoàn Lao động Thành phố về việc Hướng dẫn thực hiện Quyết định 6696/QĐ-TLĐ ngày 16/01/2023 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam).

5.2. Bộ phận Tài chính Liên đoàn Lao động Quận 1

- Hướng dẫn về nghiệp vụ thanh quyết toán.

- Phối hợp với bộ phận Chính sách Pháp luật tham mưu Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Quận 1 báo cáo đề xuất các nội dung phát sinh trong quá trình thực hiện với Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh.

- Chịu trách nhiệm lưu trữ chứng từ theo quy định.

5.3. Ủy ban kiểm tra Liên đoàn Lao động Quận 1

- Kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện Quyết định 6696/QĐ-TLĐ tại Liên đoàn Lao động Quận 1.

5.4. Công đoàn cơ sở trực thuộc:

Đề nghị Ban chấp hành CĐCS rà soát các đối tượng được hỗ trợ và gửi danh sách (file excel), hồ sơ theo quy định (đính kèm Quyết định 6696/QĐ-TLĐ và các biểu mẫu) về Bộ phận Chính sách Pháp luật Liên đoàn Lao động Quận 1 (qua đồng chí Trần Hiếu Nhân – Cán bộ chuyên trách, điện thoại: 0906221166) trước ngày 15 hàng tháng.

Trên đây là hướng dẫn của Liên đoàn Lao động Quận 1 về triển khai thực hiện Quyết định số 6696/QĐ-TLĐ ngày 16 tháng 01 năm 2023. Văn bản này được triển khai đến các đơn vị qua 3 hình thức: gửi qua đường bưu điện, mail hoặc các đơn vị truy cập vào trang web <http://www.ldldq1hcm.gov.vn/> để xem hướng dẫn và tải các mẫu biểu. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị thông tin về Liên đoàn Lao động Quận 1 thông qua Bộ phận Chính sách Pháp luật – ĐT: 028.38222981 - line 19 để được hỗ trợ kịp thời./. *ng*

Nơi nhận:

- Như trên;
- BTV LĐLĐ Q1 "để b/cáo";
- UBKT, BP CSPL, Tài chính LĐLĐ Q1 "để thực hiện";
- Lưu: VP, TC, CSPL.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH



Trương Thị Minh Dung