

Số: 03 /KH-LĐLĐ

Quận 1, ngày 13 tháng 02 năm 2017

KẾ HOẠCH

Tổ chức đại hội công đoàn cơ sở tiến tới

Đại hội XII Công đoàn Quận 1

- Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

- Căn cứ Kế hoạch số 02/KH- LĐLĐ, ngày 04/01/2017 của ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố về việc tổ chức đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội XI Công đoàn thành phố. Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động quận 1 xây dựng kế hoạch tổ chức đại hội công đoàn cơ sở tiến tới Đại hội XII Công đoàn quận 1 gồm những nội dung sau:

I - MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1- Quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII, các Nghị quyết, Chỉ thị của Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Bộ Chính trị, Ban Bí thư, Nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp vào phong trào công nhân, viên chức, lao động và hoạt động của tổ chức công đoàn; tạo được sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức và hành động của các cấp công đoàn; đổi mới nội dung và phương thức hoạt động của tổ chức công đoàn nhằm tập hợp rộng rãi CNVCLĐ vào tổ chức Công đoàn Việt Nam, góp phần xây dựng giai cấp công nhân và tổ chức công đoàn ngày càng vững mạnh đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới.

2- Đại hội công đoàn cơ sở có nhiệm vụ đánh giá đúng thực trạng tình hình CNVCLĐ, kết quả thực hiện Nghị quyết đại hội và nghị quyết đại hội Công đoàn cấp trên trong nhiệm kỳ qua; rút ra những bài học kinh nghiệm, phân tích rõ những yếu kém, tồn tại và nguyên nhân; đề ra phương hướng mục tiêu, chỉ tiêu và nhiệm vụ, giải pháp trong nhiệm kỳ tới; đóng góp ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

3- Thông qua đại hội công đoàn, lựa chọn bầu vào ban chấp hành công đoàn những cán bộ, đoàn viên có đủ năng lực, trình độ, có khả năng tổ chức thực hiện Nghị quyết của đại hội, có tâm huyết, nhiệt tình, trách nhiệm, có uy tín trong phong trào CNVCLĐ và hoạt động công đoàn; dám đấu tranh, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, CNVCLĐ; nâng cao hiệu quả hoạt động công đoàn, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hóa, hiện đại hóa và hội nhập quốc tế; thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ của tổ chức công đoàn, đặc biệt là chức năng đại diện bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của CNVCLĐ; nâng cao uy tín, vị thế Công đoàn Việt Nam trong giai đoạn mới.

4- Phương châm của đại hội công đoàn:

“Đổi mới, dân chủ, đoàn kết, trách nhiệm”.

II - NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN TỔ CHỨC ĐẠI HỘI CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ:

1. Nội dung:

- Thảo luận, thông qua báo cáo tổng kết nhiệm kỳ qua; quyết định chỉ tiêu, phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp của công đoàn nhiệm kỳ tới phù hợp với chủ trương, Nghị quyết Đại hội XII của Đảng, của cấp ủy đảng đồng cấp; các nghị quyết, chỉ đạo của Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động quận 1 và tình hình thực tế của địa phương, đơn vị.
- Tham gia ý kiến vào dự thảo văn kiện đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp.
- Tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.
- Bầu ban chấp hành nhiệm kỳ mới của công đoàn cấp mình và bầu đại biểu đi dự đại hội công đoàn cấp trên (nếu có).
- Đề xuất kiến nghị với Đảng, chính quyền về những vấn đề có liên quan đến nâng cao hiệu quả chăm lo bảo vệ quyền và lợi ích của đoàn viên, CNVCLĐ và hoạt động công đoàn.

2. Phương thức tiến hành

2.1. Đối với CĐCS đã hết nhiệm kỳ thì tiến hành đại hội theo 05 nội dung đại hội nêu trên.

2.2. Đối với CĐCS chưa hết nhiệm kỳ hoặc đã quá nhiệm kỳ theo tiến độ thời gian nêu tại Kế hoạch này thì được phép rút ngắn hoặc kéo dài để phù hợp với tiến độ Đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp, nhưng không quá 12 tháng đối với nhiệm kỳ 5 năm 1 lần và không quá 6 tháng đối với nhiệm kỳ 5 năm 2 lần.

Các trường hợp không đủ điều kiện rút ngắn hoặc kéo dài theo mục 2.1 nêu trên, thì tổ chức hội nghị công đoàn theo quy định tại Điều 11 Điều lệ Công đoàn Việt Nam và phải được sự đồng ý của cấp ủy cùng cấp (nếu có) và công đoàn cấp trên trực tiếp.

3. Thời gian đại hội:

- Đại hội công đoàn cơ sở Thành viên, Công đoàn Bộ phận: Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị công đoàn cơ sở hướng dẫn công đoàn cơ sở thành viên, công đoàn bộ phận tổ chức đại hội hoàn thành trước ngày 31/7/2017.

- Đại hội công đoàn cơ sở: Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở hướng dẫn công đoàn cơ sở tổ chức đại hội hoàn thành trước ngày 30/10/2017. Thời gian đại hội không quá 1 ngày.

- Đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở tổ chức hoàn thành trước 31/3/2018. Thời gian đại hội không quá 1,5 ngày.

4- Một số yêu cầu khác

4.1. Báo cáo trình đại hội

- Báo cáo trình đại hội cần ngắn gọn, có phụ lục số liệu cụ thể để phân tích, đánh giá những kết quả đạt được trong nhiệm kỳ, phân tích, làm rõ những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân (chủ quan, khách quan), rút ra các bài học kinh nghiệm.

- Phương hướng, mục tiêu, chỉ tiêu, các nhiệm vụ và giải pháp trong nhiệm kỳ tới phải bám sát chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Nghị quyết của cấp ủy Đảng; của công đoàn cấp trên trực tiếp; trong đó, chú trọng công tác

phát triển đoàn viên, xây dựng tổ chức công đoàn vững mạnh, đại diện chăm lo bảo vệ quyền, lợi ích của đoàn viên và người lao động.

4.2. Thảo luận tại đại hội

- Tập trung thảo luận các thách thức đặt ra đối với tổ chức công đoàn trong thời kỳ mới, các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp đổi mới phương thức tổ chức và nội dung hoạt động công đoàn ở đơn vị, bổ sung những nội dung quan trọng được công đoàn quan tâm giải quyết và các giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động công đoàn, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, đoàn viên Công đoàn Việt Nam.

- Khuyến khích việc đối thoại, chất vấn tại đại hội về những vấn đề cụ thể được đoàn viên, người lao động quan tâm, đề xuất kiến nghị.

- Thảo luận nội dung đề xuất sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

III- CÔNG TÁC CHUẨN BỊ ĐẠI HỘI

1. Thành lập các tiểu ban chuẩn bị đại hội

Căn cứ tình hình thực tế, ban chấp hành công đoàn các cấp thành lập các tiểu ban chuẩn bị đại hội, nhưng tối đa không quá 04 tiểu ban: Tiểu ban nội dung; Tiểu ban nhân sự; Tiểu ban tuyên truyền; Tiểu ban tổ chức, phục vụ đại hội.

2. Công tác chuẩn bị nhân sự ban chấp hành công đoàn:

2.1. Tiêu chuẩn chung của ủy viên ban chấp hành:

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; nhiệt tình, tâm huyết với sự nghiệp xây dựng tổ chức công đoàn; có tinh thần đổi mới, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm, có uy tín, có phương pháp hoạt động và khả năng đoàn kết tập hợp được đông đảo đoàn viên, CNVCLĐ; có tinh thần đấu tranh bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, người lao động.

- Có năng lực tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện tốt các nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước vào công tác công đoàn; có kiến thức về quản lý kinh tế, xã hội, pháp luật; có kỹ năng hoạt động và nghiệp vụ công tác; có khả năng tham gia quyết định các chủ trương công tác của ban chấp hành công đoàn.

- Có tinh thần trách nhiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Có sức khỏe hoàn thành nhiệm vụ; có đạo đức, lối sống lành mạnh, trung thực, giản dị; có tinh thần đấu tranh chống tham nhũng và lãng phí; không cục bộ bản vị, cơ hội; không lãng phí, tham nhũng và bao che cho tham nhũng.

2.2. Điều kiện tham gia ban Chấp hành:

Người tham gia ban chấp hành ngoài đảm bảo theo tiêu chuẩn nêu trên, cần phải đáp ứng các điều kiện sau:

- Người tham gia lần đầu: Còn đủ tuổi công tác để đảm nhiệm ít nhất một nhiệm kỳ đại hội công đoàn.

- Người tái cử: Còn đủ tuổi công tác để đảm nhiệm ít nhất $\frac{1}{2}$ nhiệm kỳ. Những đồng chí tham gia cấp ủy đảng, quá trình chuẩn bị nhân sự, công đoàn cấp trên chủ động trao đổi với cấp ủy đảng để xem xét, quyết định.

Đối với ủy viên ban chấp hành công đoàn cơ sở khu vực ngoài nhà nước, Liên đoàn Lao động quận 1 sẽ có hướng dẫn riêng khi có hướng dẫn của Liên đoàn Lao động thành phố.

2.3. Cơ cấu ban chấp hành công đoàn các cấp

- Ban chấp hành công đoàn cơ sở cần có số lượng hợp lý, cơ cấu đảm bảo tính đại diện của đoàn viên theo các lĩnh vực, địa bàn, để đáp ứng việc lãnh đạo, triển khai tổ chức thực hiện kịp thời nghị quyết của các cấp công đoàn đến đông đảo đoàn viên, người lao động. Công tác chuẩn bị nhân sự thực hiện theo quy trình dân chủ, công khai, đúng nguyên tắc, nhưng nhất thiết không vì cơ cấu mà làm giảm chất lượng ủy viên ban chấp hành.

2.4. Số lượng ủy viên ban chấp hành, ban thường vụ, ủy ban kiểm tra

- Số lượng ủy viên ban chấp hành, ban thường vụ, ủy viên ủy ban kiểm tra công đoàn cơ sở, thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Hướng dẫn số 238/HD-TLĐ ngày 04/3/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam khoá XI.

2.5. Việc bầu cử trực tiếp chủ tịch tại đại hội công đoàn cơ sở khu vực doanh nghiệp ngoài nhà nước thực hiện theo quy định riêng của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

3. Số lượng đại biểu đại hội và bầu đại biểu dự đại hội cấp trên

3.1. Số lượng đại biểu chính thức của đại hội công đoàn các cấp do ban chấp hành công đoàn cấp triệu tập đại hội quyết định.

- Đại hội CĐCS không quá 150 đại biểu.

- Đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở không quá 200 đại biểu.

Trường hợp đặc biệt, nếu cần phải tăng thêm số lượng đại biểu chính thức phải được công đoàn cấp trên trực tiếp xem xét đồng ý, nhưng số lượng đại biểu tăng thêm cũng không vượt quá 10% so với quy định trên.

3.2. Công tác bầu cử đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên và kiểm tra tư cách đại biểu thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Hướng dẫn số 238/HD-TLĐ ngày 04/3/2014 thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

4. Đại biểu khách mời

- Số lượng đại biểu khách mời dự đại hội công đoàn các cấp không quá 20% tổng số đại biểu chính thức đại hội. Trường hợp đại biểu khách mời vượt quá số lượng quy định thì phải được sự đồng ý của công đoàn cấp trên trực tiếp.

5. Kinh phí tổ chức đại hội

Kinh phí tổ chức đại hội công đoàn cơ sở được sử dụng từ nguồn tài chính công đoàn theo theo Hướng dẫn số 01/HD-LĐLĐ ngày 13/02/2017 của Liên đoàn Lao động quận 1, từ nguồn hỗ trợ của cấp ủy, chính quyền và doanh nghiệp với tinh thần thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

IV- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Liên đoàn Lao động quận 1:

Giao bộ phận tổ chức phối hợp với văn phòng, tài chính và ủy ban kiểm tra tổ chức lớp tập huấn hướng dẫn CĐCS tổ chức đại hội. Theo dõi, kiểm tra việc tổ chức đại hội công đoàn cơ sở và báo cáo cho Thường trực.

2. Đối với Công đoàn cơ sở:

Triển khai thực hiện việc tổ chức đại hội theo đúng tiến độ, thời gian theo quy định và có báo cáo về Liên đoàn Lao động quận 1.

Quá trình chuẩn bị đại hội, ban chấp hành công đoàn cơ sở phải báo cáo cấp ủy đảng (nơi có tổ chức đảng); tranh thủ sự giúp đỡ, tạo điều kiện của chính quyền, đồng thời, đề nghị chính quyền, thủ trưởng cơ quan, đơn vị, người sử dụng lao động có sự phối hợp để giải đáp kiến nghị của đoàn viên trong đại hội công đoàn.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức đại hội công đoàn cơ sở tiến tới Đại hội XII Công đoàn quận 1. Đề nghị Ban Chấp hành công đoàn cơ sở nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- BTV-LĐLĐ.TP;
- BTC -LĐLĐ.TP;
- Thường trực quận ủy 1;
- Ban Dân vận quận ủy;
- BCH,UBKT LĐLĐ.Q1;
- Các CĐCS trực thuộc
- Lưu ToC, VP./.



**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**

Trương Thị Minh Dung