

TP. Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 6 năm 2020

CHƯƠNG TRÌNH KHUNG CHI TIẾT

TRẠI HÈ THANH ĐA LẦN THỨ 42

*(Đính kèm Kế hoạch số 43 -KHLT/TĐTN-LĐLĐ ngày 29/6/2020 của Liên đoàn Lao động
Thành phố và Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức
Trại hè Thanh Đa năm 2020)*

1. Ngày thứ 1 (thứ Hai), chủ đề: “Học tập văn minh”.

Buổi sáng:

- Đón tiếp trại sinh;
- Phiên chế Tiểu trại, sinh hoạt Tiểu trại.
- Sinh hoạt toàn trại: phổ biến nội quy, chương trình chi tiết, tập luyện các bài hát;
- Thực hiện hoạt động “15 phút vì Trại hè của em xanh – sạch – đẹp”;
- Triển khai hoạt động “Em vui khỏe mỗi ngày”;

Buổi chiều: Tập luyện chương trình khai mạc Trại.

Buổi tối: Chương trình khai mạc Trại Hè Thanh Đa với chủ đề “Thành phố của em – Thành phố văn minh” và khai mạc đợt 1.

2. Ngày thứ 2 (thứ Ba), chủ đề “Tìm hiểu lịch sử”:

Buổi sáng:

- Hoạt động “Em vui khỏe mỗi ngày”:
 - + Tập thể dục;
 - + Giao lưu bóng đá.
- Hoạt động sân chơi “Vui cùng khoa học”:
 - + Tìm hiểu kiến thức khoa học;
 - + Trải nghiệm hóa học – sinh học;
 - + Trải nghiệm Vật lý – Toán học;
 - + Trải nghiệm vui cùng robot.
- Trò chơi tìm hiểu môi trường:
 - + “Ném banh” (phân loại các loại rác thải);
 - + “Ghép hình” (phân biệt các hành vi đúng sai);
 - + Tái chế đồ nhựa thành dụng cụ học tập.

Buổi chiều:

- Hoạt động trang bị kỹ năng thực hành xã hội:
 - + Kỹ năng sơ cấp cứu;
 - + Kỹ năng phòng vệ, tự vệ;
 - + Kỹ năng tư duy sáng tạo;

- + Kỹ năng xây dựng kế hoạch phát triển bản thân.
- Các Tiểu trại tập luyện văn nghệ.

Buổi tối: Trò chơi vận động chủ đề “Em yêu Tổ quốc Việt Nam”.

3. Ngày thứ 3 (thứ Tư), chủ đề “Vui cùng khoa học”:

Buổi sáng:

- Tập thể dục.
- Chương trình vui chơi, giải trí tại Công viên nước Đầm Sen.

Buổi chiều:

- Sinh hoạt chuyên đề “Em chung tay xây dựng gia đình văn hóa”.
- Hoạt động giới thiệu “Văn hóa đọc”.
- Hoạt động thiết kế báo tường chủ đề “Thành phố của em – Thành phố văn minh”.
- Các Tiểu trại tập luyện văn nghệ.

Buổi tối:

Chương trình lửa trại, trình diễn văn nghệ, thời trang.

4. Ngày thứ 4 (thứ Năm), chủ đề “Trại hè thân yêu”:

Buổi sáng:

- Tập thể dục.
- Sinh hoạt các Tiểu trại.
- Công tác chuẩn bị Chương trình bế mạc Hội trại.
- Chương trình bế mạc Trại Hè Thanh Đa với chủ đề “Thành phố của em – Thành phố văn minh”.

Số: 34/KH-NN

TP. Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 06 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức Trại hè thiếu nhi Thanh Đa Lần 1 - Năm 2020

Chủ đề: “Thành phố của em – Thành phố văn minh”

Thiết thực chào mừng kỷ niệm 75 năm ngày Cách mạng Tháng Tám thành công (19/8/1945 – 19/8/2020) và kỷ niệm 75 năm ngày Quốc khánh Nước Cộng Hòa Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam (02/9/1945 – 02/9/2020).

Căn cứ Kế hoạch Trại hè Thanh Đa lần thứ 42 của Liên đoàn Lao động và Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh, Nhà nghỉ Khách sạn Công đoàn Thanh Đa xây dựng kế hoạch Trại hè Thiếu nhi Thanh Đa Lần 1 - Năm 2020, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tuyên truyền, giáo dục trong thiếu nhi về truyền thống lịch sử dân tộc, vun đắp lòng yêu quê hương đất nước, góp phần xây dựng và phát triển đất nước ngày một văn minh, hiện đại, nghĩa tình.

- Thông qua Trại hè để xây dựng cho các bé không gian vui chơi lành mạnh, tạo tinh thần đoàn kết, giao lưu học hỏi giữa các bé với nhau.

- Rèn luyện cho các bé tính tự quản, chủ động học tập, sáng tạo, tham gia hiệu quả các hoạt động sinh hoạt tập thể, nâng cao kỹ năng thực hành xã hội.

2. Yêu cầu: An toàn - Vui khỏe - Đoàn kết - Kỷ luật.

II. THỜI GIAN - ĐỊA ĐIỂM:

1. Thời gian:

- Từ ngày 24/07/2020 đến ngày 16/08/2020.

- Bao gồm 04 đợt, mỗi đợt 03 ngày (từ thứ Sáu đến Chủ nhật)

Đợt 1: từ ngày 24/07/2020 đến 26/07/2020.

Đợt 2: từ ngày 07/08/2020 đến 09/08/2020.

Đợt 3: từ ngày 14/08/2020 đến 16/08/2020.

Đợt 4: từ ngày 21/08/2020 đến 23/08/2020.

2. Địa điểm: Nhà nghỉ - Khách sạn Công đoàn Thanh Đa

(Lô 5, cư xá Thanh Đa, Phường 27, quận Bình Thạnh)

III. ĐỐI TƯỢNG - SỐ LƯỢNG:

1. Đối tượng: thiếu nhi có độ tuổi từ 10 đến 15 tuổi (từ lớp 5 đến lớp 9)

* *Lưu ý:* không tiếp nhận các cháu có độ tuổi khối Trung học phổ thông trở lên; các cháu có bệnh tự kỷ, tăng động và các bệnh mãn tính khác cần phụ huynh thường xuyên chăm sóc.

2. Số lượng: mỗi đợt trại không quá 700 trại sinh, mỗi tiểu trại từ 70 đến 80 trại sinh

IV. NỘI DUNG:

1. Chủ đề hè: “Thành phố của em – Thành phố văn minh”

2. Các bài hát quy định:

- Bài “Thanh Đa trại hè” - Lời: Dương Xuân Định, Nhạc: Vũ Thái Huy;
- Bài “Thành phố màu xanh” – Sáng tác: Trần Xuân Tiến
- Bài “Vì một thành phố văn minh” – Sáng tác: Trần Thiết Hùng.

3. Phiên chế tiểu trại: (gồm 8 tiểu trại)

- Tiểu trại 1 - Tiểu trại Hiện đại
- Tiểu trại 2 - Tiểu trại Sáng tạo
- Tiểu trại 3 - Tiểu trại Tự tin
- Tiểu trại 4 - Tiểu trại Sạch đẹp
- Tiểu trại 5 - Tiểu trại Văn minh
- Tiểu trại 6 - Tiểu trại Văn hóa
- Tiểu trại 7 - Tiểu trại Đoàn kết
- Tiểu trại 8 - Tiểu trại Phát triển

4. Chương trình:

4.1 Chương trình tổng thể:

- Tổ chức các hoạt động giáo dục truyền thống, lịch sử của dân tộc Việt Nam, tổ chức Đảng cộng sản Việt Nam, tổ chức Đoàn - Đội, về cuộc đời và sự nghiệp cách mạng của Chủ tịch Hồ Chí Minh, tiểu sử về các anh hùng nhỏ tuổi...

- Tổ chức các hoạt động trang bị kỹ năng thực hành xã hội, hoạt động trải nghiệm sáng tạo, khoa học. Các hoạt động thể dục thể thao, văn hóa văn nghệ, trò chơi dân gian, tham quan dã ngoại, sinh hoạt tập thể...

4.2 Chương trình chi tiết: đính kèm kịch bản chi tiết.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Thành lập Ban tổ chức:

- Giám sát, theo dõi tình hình và chăm sóc các trại sinh trong quá trình tham gia.

Trách nhiệm từng Bộ phận:

3.1) Phòng Tổ chức – Hành chánh:

Xây dựng kế hoạch tổ chức và triển khai Kế hoạch Trại hè thiếu nhi Thanh Đa năm 2020 đến các Phòng, ban, bộ phận.

Liên hệ Trung tâm y tế dự phòng, Bệnh viện quận hỗ trợ nhân viên y tế tham gia Trại hè thiếu nhi Thanh Đa.

Hỗ trợ và tăng cường nhân viên khi các bộ phận khác có nhu cầu

Chịu trách nhiệm quản lý và đề xuất kinh phí theo quy định tài chính, cụ thể như theo dõi việc đặt, phân bổ đồng phục trại hè và thanh toán theo từng đợt; xây dựng các hợp đồng dịch vụ bánh, nước ngọt, rau quả, y tế. Liên hệ đặt phần ăn khuya cho các cháu (Bánh).

Chịu trách nhiệm phân bổ danh sách, vị trí cầu thang cho từng tiểu trại vào chiều thứ 4 hàng tuần, cung cấp đến các bộ phận.

Kiểm tra, giám sát việc đề xuất mua các vật dụng phục vụ trại hè thiếu nhi từ Bộ phận Bếp bàn và Bộ phận Buồng phòng.

Theo dõi và tham mưu cho Ban tổ chức về mọi hoạt động của trại hè.

Định kỳ mỗi tuần họp rút kinh nghiệm với Ban tổ chức và Ban quản trại trong công tác tổ chức trại hè.

Tham mưu công tác đón tiếp khách mời tham dự khai mạc và bế mạc trại của từng đợt.

3.2) Phòng Thị trường:

Hỗ trợ và tăng cường nhân viên khi các bộ phận khác có nhu cầu.

Chịu trách nhiệm thực hiện công tác tuyên truyền, kiểm tra giám sát, đề xuất sửa chữa cơ sở vật chất Nhà nghỉ trước, trong và sau Trại hè thiếu nhi Thanh Đa.

Chịu trách nhiệm thực hiện các nội dung:

- Niêm yết danh sách trại sinh từng cầu thang, nội quy trại (công, Hội trường A), bảng hướng dẫn lối đi vào các khu vực. Đặt bảng mica tiếp nhận trại sinh ở hội trường.

- Theo dõi, chốt số trại sinh và thông tin về bộ phận Bếp bàn và phòng Kế toán hàng ngày. Theo dõi từng bữa ăn của trại sinh.

- Làm việc và nhắc nhở khách thuê sân tennis đảm bảo trật tự khi diễn ra lễ khai mạc và bế mạc trại hè.

3.3) Phòng Kế toán:

Hỗ trợ tăng cường nhân viên khi các bộ phận khác có nhu cầu.

Chịu trách nhiệm tổng hợp kinh phí trại hè trình Giám đốc duyệt theo đúng quy định tài chính.

Chịu trách nhiệm thực hiện các nội dung:

- Chốt số liệu trại sinh với phụ trách các tiểu trại tại từng cầu thang. Đối chiếu số liệu ban đầu nhập trại với Ban quản trại.

- Thực hiện phiếu nước ngọt hàng ngày, theo dõi định lượng thức ăn cho các trại sinh

- Thanh toán chi phí với Ban quản trại và chi phí toàn trại hè.

3.4) Phòng Quản trị:

Hỗ trợ tăng cường nhân viên khi các bộ phận khác có nhu cầu.

Kiểm tra thường xuyên cơ sở vật chất, hệ thống điện, nước của các khu vực diễn ra hội trại.

Cụ thể:

- Bố trí âm thanh, màn hình chiếu...khi có yêu cầu sinh hoạt.

- Phân công lực lượng trực điện ở hội trường diễn ra lễ khai mạc, bế mạc, đêm hội “Vũ điệu tuổi thơ” và các sân chơi tại hội trại.

- Sắp xếp bàn ghế chuẩn bị chương trình nhận trại sinh và nhập trại. Bố trí giường nệm cho các trại sinh.

- Phân công nhân sự trực 24/24 để thực hiện sửa chữa, bảo trì các phương tiện, dụng cụ của nhà nghỉ khi có dấu hiệu hư hỏng.

- Hỗ trợ Phòng TC-HC phân bổ áo đồng phục trại cho trại sinh tại khu vực các tiểu trại.

3.5) Bộ phận Bếp-Bàn:

Hỗ trợ và tăng cường nhân viên khi các bộ phận khác có nhu cầu.

Bộ phận Bếp-Bàn đảm bảo chế độ ăn uống đầy đủ theo đúng tiêu chuẩn và quy trình vệ sinh an toàn thực phẩm. Phân công nhân viên phụ trách các khu vực bán hàng lưu động cho trại sinh, đảm bảo bình ổn giá và đổi phiếu lấy nước ngọt cho các trại sinh.

3.6) Bộ phận Lễ tân:

Hỗ trợ và tăng cường nhân viên khi các bộ phận khác có nhu cầu.

Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ đón tiếp, hướng dẫn trại sinh đưa vào khu vực trại, phục vụ phòng ở cho phụ huynh của trại sinh (khi có nhu cầu).

3.7) Bộ phận Buồng phòng:

Hỗ trợ và tăng cường nhân viên khi các bộ phận khác có nhu cầu.

Phối hợp chốt số trại sinh ở các tiểu trại với phụ trách.

Bộ phận Buồng phòng chịu trách nhiệm:

- Bố trí nệm, gối, mùng, mền ở các tiểu trại theo số lượng đã phân bổ từng tiểu trại và giặt sạch sẽ sau khi kết thúc từng đợt trại.
- Vệ sinh phòng ở của các trại sinh trước và sau khi từng đợt trại hè kết thúc.
- Chuẩn bị và bố trí nước uống cho các trại sinh toàn trại theo từng khu vực và lưu ý dự phòng nước uống liên tục không để thiếu.
- Thu hồi tài sản sau khi các trại sinh trả phòng (*sáng chủ nhật*)
- Chốt đồ bỏ quên của các trại sinh với các bộ phận liên quan hoặc báo về Ban tổ chức Hội trại.

3.8) Đội Bảo vệ:

Hỗ trợ và tăng cường nhân viên khi các bộ phận khác có nhu cầu.

Đội Bảo vệ đảm bảo an ninh, trật tự, PCCC trong quá trình diễn ra trại hè.

Chịu trách nhiệm thực hiện các nội dung:

- Hướng dẫn phụ huynh và các trại sinh làm thủ tục nhập trại và xem bảng nội quy hội trại.
- Bố trí, sắp xếp xe đưa và rước trại sinh vào các ngày khai mạc và bế mạc trại.
- Sắp xếp và bố trí sân trống cho trại sinh tham gia trò chơi lớn và đêm lửa trại.
- Kiểm soát chặt chẽ việc ra vào cổng của trại sinh (*phải có giấy ra cổng của Ban quản trại*).

VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:

- Từ 31/05 đến 10/06/2020: Dự thảo Kế hoạch trình Giám đốc.
- Từ 10/06 đến 15/06/2020: Họp Ban Tổ chức, Ban Quản trại
- Từ 15/06 đến 30/06/2020: Xin ý kiến LĐLĐ Tp.HCM.
- Từ 30/06 đến 03/07/2020: Ban hành Kế hoạch Trại hè Thiếu nhi Thanh Đa.
- Từ 03/07 đến 20/07/2020: Thực hiện và kiểm tra công tác chuẩn bị.
- Ngày 24/07/2020: Khai mạc Trại hè thiếu nhi Thanh Đa Lần 1 - Năm 2020.
- Ngày 16/08/2020: Bế mạc Trại hè thiếu nhi Thanh Đa Lần 1 - Năm 2020.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Trại hè Thiếu nhi Thanh Đa Lần I – Năm 2020, đề nghị các phòng, ban, bộ phận căn cứ kế hoạch thực hiện.

Nơi nhận:

- LĐLĐ.TP;
- Các phòng, ban, bộ phận trực thuộc NN-KS CĐTĐ;
- Lưu./.





LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
NHÀ NGHỈ - KHÁCH SẠN CÔNG ĐOÀN THANH ĐA
Lô 3-5 -7 Cư xá Thanh Đa, P. 27, Q. Bình Thạnh, Tp. Hồ Chí Minh
Điện thoại: 028.35566083 - 028.35561104 - 0918.54.53.56
Email: congdoan_thanhda@yahoo.com
Website : www.thanhdahotel.com.vn

CHƯƠNG TRÌNH KHUNG CHI TIẾT

Chủ đề hè 2020: Thành phố của em – Thành phố văn minh

(Đính kèm kế hoạch số 34/KH-NN ngày 11/06/2020 của Nhà nghỉ - Khách sạn Công đoàn Thanh Đa về tổ chức Trại hè Thiếu nhi Thanh Đa Lần 1 - Năm 2020)

1. Ngày thứ 1 (thứ Sáu)

Buổi sáng: (Từ 7h00 – 11h30)

- Đón tiếp trại sinh (90 phút)
- Phiên chế toàn tiểu trại, sinh hoạt tiểu trại (30 phút)
- Sinh hoạt toàn trại: phổ biến nội quy, chương trình chi tiết, tập luyện các bài hát (60 phút)
- Triển khai các hoạt động diễn ra trong hội trại (90 phút)

Ăn trưa + Nghỉ trưa (từ 11h30 đến 13h00)

Buổi trưa: (từ 13h00 – 17h00)

- Tập luyện các nội dung Khai mạc trại (90 phút)
- Tổ chức các trò chơi dân gian, trò chơi vận động theo từng khu vực (150 phút)
- + Khu vực sân đá bóng: Kéo co ngược; Nhảy bao bố đôi
- + Khu vực nhà ăn: Nhảy dây tập thể; Múa sạp
- Chụp ảnh lưu niệm (mặc áo đồng phục)

Ăn chiều + Nghỉ tự do (từ 17h00 đến 18h30)

Buổi tối: (từ 18h30 – 21h00)

- Chương trình Khai mạc Trại hè thiếu nhi 2020.
- + Hoạt náo đầu giờ (15 phút)
- + Tuyên bố lý do - Giới thiệu đại biểu (5 phút)
- + Chương trình văn nghệ, ảo thuật phục vụ thiếu nhi (15 phút)
- + Tiết mục tự giới thiệu của các tiểu trại (60 phút)
- + Hoạt náo trên sân khấu (20 phút)
- + Chương trình “Thanh Đa got talent” (30 phút)
- + Kết thúc (5 phút)

2. Ngày thứ 2 (thứ Bảy)

Buổi sáng: (Từ 5h30 – 11h30)

- Báo thức và tập thể dục buổi sáng (45 phút)

- Thi đấu bóng đá vòng loại
- Ăn sáng (45 phút)
- Sinh hoạt tiểu trại, phân công nhiệm vụ cho các trại sinh chuẩn bị tham gia trò chơi lớn (30 phút).

- Tổ chức trò chơi lớn (150 phút) chủ đề “Xây dựng Thành phố xanh”

Nội dung: Các nội dung liên quan về môi trường.

Phương thức:

- + Thử thách qua từng trạm (4 trạm)

Ăn trưa + Nghỉ trưa (từ 11h30 đến 13h00)

Buổi trưa: (từ 13h00 – 17h00)

Tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện công tác phòng, chống các dịch bệnh lây nhiễm qua đường hô hấp như Covid-19, bệnh bạch hầu...

Phương thức:

- + Nghe báo cáo chuyên đề.
- + Thực hành các kỹ năng phòng, chống dịch bệnh.

Ăn chiều + Nghỉ tự do (từ 17h00 đến 18h30)

Buổi tối: (từ 18h30 – 21h00)

- Đêm hội “Tự hào Việt Nam” gồm các tiết mục Văn nghệ nói về các vị anh hùng dân tộc, các trận đánh oai hùng lịch sử...

- Thời trang “Thành phố hiện đại, tiên tiến” của các tiểu trại.

- Lửa trại

- Đọc thư, viết thư và chương trình “Thiếu niên Thanh Đa nói”

3. Ngày thứ 3 (Chủ nhật)

Buổi sáng: (Từ 5h30 – 12h00)

- Báo thức
- Chung kết bóng đá
- Trả phòng và đồng diễn thể dục buổi sáng
- Ăn sáng (30 phút)
- Chuyên đề “Cảm ơn Cha Mẹ” (60 phút)
- Chương trình Bế mạc
- + Văn nghệ Bế mạc (15 phút)
- + Tổng kết trao thưởng (30 phút)
- + Nghi thức chia tay (15 phút)

Liên hoan chia tay (11h00)



QUY TRẠI HÈ THIẾU NHI THANH ĐA LẦN 1 - NĂM 2020

1. Thời gian tiếp nhận và giao trả:

- Tổ chức 4 đợt trại, từ ngày 24/07/2020 đến 16/08/2020. Mỗi đợt 03 ngày, từ thứ sáu đến chủ nhật hàng tuần.

- Ban Tổ chức Trại hè Thiếu nhi Thanh Đa Lần 1 - Năm 2020 đón các cháu vào sáng thứ sáu hàng tuần từ **7h00 đến 8h30 tại Hội trường Nhà nghỉ Khách sạn Công đoàn Thanh Đa** (Lô 5 Cư xá Thanh Đa, Phường 27, Quận Bình Thạnh) và trả các cháu vào ngày Chủ nhật hàng tuần từ **12h00 đến 14h00**.

- Ban tổ chức trại hè chỉ nhận trại sinh thông qua người đại diện của tổ chức, đơn vị đã đăng ký danh sách tham gia trại hè.

- Các tổ chức, đơn vị có trại sinh tham dự tổ chức đưa đón các cháu chu đáo, đúng giờ, đảm bảo số lượng theo danh sách đăng ký ban đầu và thông báo đầy đủ nội quy Trại hè cho phụ huynh.

- Trước khi nhập trại, đề nghị các đơn vị, tổ chức, quý phụ huynh và các cháu trại sinh xem thông báo trước cổng ra vào và trên cửa Hội trường:

+ Bảng phân bổ tiểu trại và sơ đồ khu vực nghỉ ngơi của từng trại sinh.

+ Danh sách Ban quản trại và Phụ trách từng tiểu trại.

2. Quy định về đồ dùng cá nhân:

Căn cứ vào Chương trình Trại hè (đính kèm), phụ huynh chuẩn bị đầy đủ quần áo cho các cháu sử dụng trong 3 ngày, kem và bàn chải đánh răng, khăn mặt, xà bông (tắm, giặt), thuốc đặc trị cá nhân, giày thể thao đá banh (đá banh nam), áo mưa cá nhân, đèn pin, sổ tay, viết.

Nhằm tiếp tục thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19, đề nghị mỗi trại sinh chuẩn bị khẩu trang, nước rửa tay cá nhân.

3. Lưu ý:

- Để hỗ trợ thực hiện *chuyên đề “Cảm ơn Cha Mẹ”*:

+ BTC Hội trại kính đề nghị quý phụ huynh ***VIẾT THƯ*** (*gửi gắm tình yêu thương của cha mẹ dành cho con, nhằm giúp cho các cháu hiểu thêm về tình yêu thương của cha mẹ, rất mong quý phụ huynh chia sẻ và hỗ trợ để các cháu ghi dấu ấn kỷ niệm đẹp trong đợt trại cùng các bạn*) và gửi về BTC vào ngày nhập trại từ 7h00 đến 8h30 các ngày 24/07/2020, 31/07/2020, 07/08/2020, 14/08/2020 (*vui lòng gửi trực tiếp cho Thầy Cô phụ trách Tiểu trại*).

+ Ban tổ chức Hội trại trân trọng kính mời Quý phụ huynh cùng tham gia chương trình lửa trại lúc 18h30 ngày thứ Bảy 25/07/2020, 01/08/2020, 08/08/2020 và 15/08/2020.

+ BTC thông báo đến quý phụ huynh có thể theo dõi hoạt động của trại hè Công đoàn Thanh Đa thông qua trang *fanpage của Facebook tên “Trại hè Thiếu nhi Thanh Đa”*.

- Để không ảnh hưởng đến sinh hoạt chung, Ban tổ chức **đề nghị quý vị phụ huynh không đến tham quan nơi ăn, nơi nghỉ của các cháu**.

- Để tránh thất lạc tài sản, phụ huynh không cho các cháu mang theo tiền, đồ vật có giá trị lớn như: trang sức, điện thoại di động, laptop,...Nếu phát hiện trường hợp nào, BTC sẽ tạm giữ và chuyển trả vào các đợt Bế mạc hội trại.

- Để đảm bảo sức khỏe cho các cháu, trước khi nhập trại Ban tổ chức sẽ đo thân nhiệt cho trại sinh, trường hợp trại sinh có thân nhiệt cao và có biểu hiện sốt, Ban tổ chức sẽ trả trở về không nhập trại.

- Ban tổ chức không nhận các cháu có sức khỏe không đảm bảo (như bệnh rối loạn ngôn ngữ, kém tương tác xã hội, bệnh mãn tính...).

- Nhằm đảm bảo sức khỏe cho trại sinh và thực hiện công tác an toàn vệ sinh thực phẩm, Ban tổ chức đề nghị Quý phụ huynh ***nhắc nhở các cháu tuyệt đối không mang thức ăn, nước uống từ bên ngoài vào*** khu vực trại.

- Các cháu phải tham gia xuyên suốt đợt trại, không được về sớm (trừ trường hợp đặc biệt được sự đồng ý của Ban tổ chức). Mọi trường hợp về sớm đều không được hoàn trả kinh phí.

Mọi thắc mắc xin vui lòng liên hệ BTC theo số điện thoại đính kèm.

BAN TỔ CHỨC

Đơn vị:.....
Số điện thoại:
Tên cán bộ phụ trách:

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Mẫu 1

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ THAM DỰ TRẠI HÈ THIẾU NHI THANH ĐÀ LẦN 1 - NĂM 2020

Đăng ký đợt trại:..... (ghi rõ đợt trại đăng ký)

STT	Họ và tên cháu	Năm sinh		Họ tên cha (mẹ)	Địa chỉ cư ngụ	Điện thoại di động của cha (mẹ)	Đơn vị công tác của cha (mẹ)
		Nam	Nữ				
4	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
3							
4							
.....							
Tổng cộng: cháu							
Tổng kinh phí: đồng (ghi rõ tổng sốcháu xđồng)							

Ghi chú: Cột số 4,5,6,7 đề nghị ghi rõ thông tin để BTC trại hè thuận lợi trong việc liên lạc và gửi 3 bản danh sách để chúng tôi quản lý

Lưu ý: BTC Hội trại kính đề nghị quý phụ huynh VIẾT THU ngắn gọn (gửi gắm tình yêu thương của cha mẹ dành cho con, nhằm giúp cho các cháu hiểu thêm về tình yêu thương của cha mẹ, rất mong quý phụ huynh chia sẻ và hỗ trợ để các cháu ghi dấu ấn kỉ niệm đẹp trong đợt trại cùng các bạn) và gửi về BTC vào ngày nhập trại từ 7h00 đến 8h30 các ngày 24/07, 31/07, 07/08 và 14/08/2020 (vui lòng gửi trực tiếp cho Thầy Cô phụ trách Tiều trại).

BTC trân trọng kính mời Quý phụ huynh tham dự Đêm lửa trại vào lúc 18g30 ngày 25/7, 01/8, 08/8 và 15/8/2020)

TP.HCM, ngày tháng năm 2020
TM. BCH CÔNG ĐOÀN
(Ký tên, đóng dấu)

Tên người đăng ký:
Số điện thoại:

Mẫu 2

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ THAM DỰ TRẠI HÈ THIẾU NHI THANH ĐÀ LẦN 1 - NĂM 2020

Đăng ký đợt trại:..... (ghi rõ đợt trại đăng ký)

STT	Họ và tên cháu	Năm sinh		Họ tên cha (mẹ)	Địa chỉ cư ngụ	Điện thoại di động của cha (mẹ)	Đơn vị công tác của cha (mẹ)
		Nam	Nữ				
A	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
3							
4							
.....							
Tổng cộng: cháu							
Tổng kinh phí: đồng (ghi rõ tổng sốcháu xđồng)							

Ghi chú: Cột số 4,5,6,7 đề nghị ghi rõ thông tin để BTC trại hè thuận lợi trong việc liên lạc và gửi 3 bản danh sách để chúng tôi quản lý

Lưu ý: BTC Hội trại kính đề nghị quý phụ huynh **VIẾT THU** ngắn gọn (gửi gắm tình yêu thương của cha mẹ dành cho con, nhằm giúp cho các cháu hiểu thêm về tình yêu thương của cha mẹ, rất mong quý phụ huynh chia sẻ và hỗ trợ để các cháu ghi dấu ấn kỉ niệm đẹp trong đợt trại cùng các bạn) và gửi về BTC vào ngày nhập trại từ 7h00 đến 8h30 các ngày 24/07, 31/07, 07/08 và 14/08/2020 (vui lòng gửi trực tiếp cho Thầy Cô phụ trách Trại trại).

BTC trân trọng kính mời Quý phụ huynh tham dự Đêm lửa trại vào lúc 18g30 ngày 25/7, 01/8, 08/8 và 15/8/2020)

TP.HCM, ngày tháng năm 2020
Người đăng ký