

Số: 37 /LĐLĐ

Quận 1, ngày 28 tháng 7 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức đại hội công đoàn cơ sở tiến tới Đại hội XIII Công đoàn Quận 1, nhiệm kỳ 2023 - 2028

Căn cứ Chỉ thị số 13-CT/TW ngày 17 tháng 01 năm 2022 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về lãnh đạo đại hội công đoàn các cấp và Đại hội Công đoàn Việt Nam lần thứ XIII, nhiệm kỳ 2023-2028; Kế hoạch số 30/KH-LĐLĐ ngày 05 tháng 5 năm 2022 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố về tổ chức Đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội XII Công đoàn Thành phố Hồ Chí Minh, nhiệm kỳ 2023 - 2028.

Thực hiện Thông tri số 22-TTr/QU ngày 9 tháng 5 năm 2022 của Ban Thường vụ Quận ủy về lãnh đạo đại hội công đoàn cơ sở, tiến tới Đại hội Công đoàn Quận 1 lần thứ XIII nhiệm kỳ 2023 - 2028. Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Quận 1 ban hành kế hoạch tổ chức đại hội công đoàn cơ sở tiến tới Đại hội XIII Công đoàn Quận 1, nhiệm kỳ 2023 - 2028, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đại hội công đoàn các cấp là đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng, dân chủ, là ngày hội của cán bộ, đoàn viên công đoàn và của tổ chức công đoàn, theo phương châm: **“Đổi mới - Dân chủ - Đoàn kết - Phát triển”**.

2. Đại hội công đoàn các cấp có nhiệm vụ tổng kết, đánh giá việc thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn nhiệm kỳ qua, xây dựng phương hướng hoạt động của nhiệm kỳ mới. Quán triệt, cụ thể hoá Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII, Nghị quyết số 02-NQ/TW ngày 12 tháng 6 năm 2021 của Bộ Chính trị về “Đổi mới tổ chức và hoạt động của Công đoàn Việt Nam trong tình hình mới”, Chỉ thị số 13-CT/TW ngày 17 tháng 01 năm 2022 của Ban Bí thư về lãnh đạo đại hội công đoàn các cấp và Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam, Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Thành phố lần thứ XI, Thông tri số 10-TTr/TU ngày 18 tháng 4 năm 2022 của Ban Thường vụ Thành ủy về lãnh đạo đại hội công đoàn các cấp, tiến tới Đại hội Công đoàn Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ XII nhiệm kỳ 2023 - 2028, Chương trình hành động của Thành ủy về thực hiện Nghị quyết số 02-NQ/TW ngày 12 tháng 6 năm 2021 của Bộ Chính trị và các nghị quyết, chỉ thị của cấp ủy đảng cùng cấp vào nghị quyết đại hội công đoàn các cấp, Thông tri 22-TT/QU ngày 09/5/2022 của Ban Thường vụ Quận ủy quận 1 về lãnh đạo đại hội công đoàn cơ sở, tiến tới Đại hội đại biểu Công đoàn quận 1 lần thứ XIII nhiệm kỳ 2023 - 2028.

3. Kiểm điểm vai trò lãnh đạo của tập thể ban thường vụ, ban chấp hành công đoàn cơ sở nhiệm kỳ qua và bầu ban chấp hành công đoàn khóa mới những cán bộ phải đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện, thực sự tiêu biểu về trí tuệ, phẩm chất, năng lực, uy tín đáp ứng yêu cầu lãnh đạo phong trào, hoạt động công đoàn trong tình hình mới, thực hiện thắng lợi nghị quyết đại hội đề ra.

4. Đại hội công đoàn cơ sở phải tiếp tục đổi mới nội dung, hình thức theo hướng thiết thực, hiệu quả, coi trọng chất lượng, tiết kiệm về thời gian, kinh phí, phù hợp với cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và diễn biến dịch Covid-19, đồng thời đảm bảo đúng tiến độ.

II. NỘI DUNG, PHƯƠNG THỨC, THỜI GIAN TỔ CHỨC ĐẠI HỘI

1. Nội dung

1.1. Đại hội công đoàn cơ sở

- Thảo luận, thông qua báo cáo tổng kết công đoàn nhiệm kỳ qua; quyết định chỉ tiêu, phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp nhiệm kỳ mới phù hợp với ý chí, nguyện vọng của đoàn viên, người lao động. Cụ thể hoá các chủ trương, nghị quyết của Đảng, nghị quyết của cấp ủy đảng cùng cấp (nếu có) và công đoàn cấp trên vào nghị quyết đại hội công đoàn cấp mình.

- Tham gia ý kiến vào dự thảo văn kiện đại hội công đoàn cơ sở.

- Tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

- Bầu ban chấp hành công đoàn nhiệm kỳ mới; bầu đại biểu đi dự đại hội công đoàn Quận 1.

- Tổng hợp kiến nghị của đoàn viên, người lao động về những vấn đề liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, người lao động và hoạt động công đoàn.

1.2. Đại hội XIII Công đoàn Quận 1

- Thảo luận, thông qua báo cáo của Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động Quận 1 khóa XII, nhiệm kỳ 2018-2023, trình Đại hội XIII Công đoàn Quận 1; quyết định các chỉ tiêu, phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp trong nhiệm kỳ 2023-2028.

- Bầu Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động Quận 1 khóa XIII, nhiệm kỳ 2023-2028; bầu đại biểu đi dự Đại hội Công đoàn Thành phố khoá XII.

- Tổng hợp kiến nghị của đoàn viên công đoàn, người lao động Quận 1 với Đảng, Nhà nước, Liên đoàn Lao động Thành phố nói chung, với Quận uỷ, Ủy ban nhân dân Quận 1 nói riêng về những vấn đề liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên công đoàn, người lao động.

2. Thời gian và phương thức đại hội

Đại hội công đoàn cơ sở và Đại hội XIII Công đoàn Quận 1 được tiến hành trong năm 2023, cụ thể:

2.1. Đại hội công đoàn cấp cơ sở được tổ chức và hoàn hành trước 31/5/2023. Thời gian đại hội không quá 02 buổi.

2.2. Đại hội công đoàn Quận 1 được tổ chức sau khi hoàn thành đại hội công đoàn cấp cơ sở và xong trước 31/7/2023. Thời gian đại hội không quá 03 buổi.

Lưu ý một số trường hợp thời gian kết thúc nhiệm kỳ chênh lệch so với kế hoạch đại hội công đoàn các cấp thì thực hiện như sau:

- Trường hợp tổ chức công đoàn kết thúc nhiệm kỳ trước hoặc sau thời điểm tổ chức đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp mà chưa thực hiện điều chỉnh nhiệm kỳ thì công đoàn cấp triệu tập đề nghị công đoàn cấp trên trực tiếp quyết định điều chỉnh kéo dài hoặc rút ngắn nhiệm kỳ phù hợp với thời gian ghi trong kế hoạch tổ chức đại hội của cấp đó. Thời gian kéo dài hoặc rút ngắn không quá 30 tháng.

- Trường hợp tổ chức công đoàn đã điều chỉnh kéo dài nhiệm kỳ quá 30 tháng, nhưng vẫn kết thúc sớm hơn thì tổ chức đại hội tại thời điểm kết thúc nhiệm kỳ và tổ chức hội nghị đại biểu theo thời gian ghi trong kế hoạch đại hội của công đoàn cấp trên trực tiếp.

- Nơi không đủ điều kiện tổ chức đại hội theo hình thức trực tiếp thì tùy theo tình hình thực tế ban chấp hành cấp triệu tập quyết định hình thức đại hội trực tuyến hoặc kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến.

3. Báo cáo chính trị và thảo luận tại đại hội

3.1. Báo cáo chính trị trình đại hội

- Báo cáo trình đại hội phải đánh giá đúng, thẳng thắn, trung thực, khách quan, toàn diện thực trạng tình hình công nhân, công chức, viên chức, người lao động và kết quả thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn; khẳng định kết quả đạt được của tổ chức công đoàn, của giai cấp công nhân thành phố đối với quá trình xây dựng, bảo vệ, phát triển thành phố, đối với sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước; vai trò, kết quả lãnh đạo, chỉ đạo của ban chấp hành, ban thường vụ trong nhiệm kỳ qua; đồng thời đi sâu phân tích, đánh giá kết quả triển khai thực hiện các khâu đột phá mà Nghị quyết Đại hội XI Công đoàn Thành phố đã đề ra, các nghị quyết và chương trình của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố, nghị quyết, chương trình hành động của công đoàn cấp trên. Việc xây dựng văn kiện đại hội phát huy dân chủ, trí tuệ của đông đảo cán bộ, đoàn viên công đoàn để đánh giá đúng kết quả đạt được, ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm trong công tác xây dựng tổ chức công đoàn, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của công đoàn và phong trào công nhân, công chức, viên chức, người lao động trong nhiệm kỳ. Từ đó, làm rõ những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân (chủ quan, khách quan), rút ra bài học kinh nghiệm để nhiệm kỳ mới thực hiện tốt hơn.

- Phương hướng, mục tiêu, chỉ tiêu, các nhiệm vụ và giải pháp trong nhiệm kỳ tới phải bám sát nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Thành phố lần thứ XI, Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Quận 1 lần thứ

XII, các chương trình đột phá và chương trình trọng điểm phát triển Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2020-2025 và đến năm 2030, Chương trình hành động của Thành uỷ về thực hiện Nghị quyết số 02-NQ/TW ngày 12 tháng 6 năm 2021 của Bộ Chính trị gắn với việc dự báo, nhận diện rõ thời cơ, thách thức của tổ chức Công đoàn trong tình hình mới; Nghị quyết Đại hội Công đoàn Thành phố, Nghị quyết Đại hội công đoàn Quận 1. Trong đó, nghiên cứu xây dựng các chương trình đột phá, chương trình hành động mang tính nhiệm kỳ để trình đại hội; hoạt động công đoàn cần tập trung vào đại diện, chăm lo và bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và người lao động, công tác phát triển đoàn viên, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công đoàn và xây dựng tổ chức công đoàn vững mạnh (báo cáo tổng kết phải có các phụ lục về số liệu để minh họa).

3.2. Thảo luận tại đại hội

- Tập trung thảo luận các thách thức đặt ra đối với tổ chức công đoàn trong tình hình mới, các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp đổi mới tổ chức và nội dung hoạt động công đoàn, các chương trình đột phá, chương trình hành động mang tính nhiệm kỳ ở địa phương, đơn vị; bổ sung những nội dung quan trọng cần được các cấp công đoàn quan tâm giải quyết và các giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động công đoàn, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, đoàn viên Công đoàn Quận 1. Tham luận tại đại hội cần tham gia trực tiếp, bổ sung các vấn đề cụ thể vào các văn kiện đại hội, tránh việc báo cáo thành tích.

- Tăng cường thảo luận nhóm, thảo luận tổ và khuyến khích tranh luận về những vấn đề còn có nhiều ý kiến khác nhau.

- Trong trường hợp cần thiết khuyến khích tổ chức đối thoại với người sử dụng lao động, chuyên môn hoặc chính quyền đồng cấp về những vấn đề có liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và người lao động.

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ ĐẠI HỘI

1. Thành lập các tiểu ban chuẩn bị đại hội

- Căn cứ tình hình thực tế, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở thành lập một số tiểu ban chuẩn bị đại hội, cụ thể: Tiểu ban nội dung; Tiểu ban nhân sự; Tiểu ban tuyên truyền; Tiểu ban tổ chức và phục vụ đại hội (*lưu ý: không thành lập ban chỉ đạo hoặc ban tổ chức đại hội*).

- Đối với công đoàn cơ sở, tùy theo quy mô và điều kiện thực tế, ban chấp hành công đoàn cơ sở xem xét, quyết định thành lập các tiểu ban chuẩn bị đại hội hoặc phân công cán bộ, đoàn viên thực hiện các nhiệm vụ công tác chuẩn bị đại hội.

Các tiểu ban chuẩn bị đại hội có nhiệm vụ chủ yếu sau đây:

1.1. Tiểu ban nội dung

- Chủ trì xây dựng dự thảo báo cáo kết quả hoạt động công đoàn nhiệm kỳ qua; phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ tới; báo cáo kiểm điểm của ban chấp hành công đoàn cùng cấp.

- Hướng dẫn công đoàn cơ sở chuẩn bị nội dung và xây dựng các báo cáo phục vụ đại hội, hội nghị công đoàn.

- Chủ trì chuẩn bị nội dung lấy ý kiến tham gia tại đại hội công đoàn cơ sở vào các dự thảo báo cáo của công đoàn cấp mình; tiếp thu ý kiến tham gia và hoàn thiện dự thảo các báo cáo, trước khi trình đại hội; tổ chức lấy ý kiến cán bộ đoàn viên, công đoàn vào Điều lệ Công đoàn sửa đổi, bổ sung.

- Chuẩn bị các văn bản về qui chế đại hội; chương trình đại hội; chương trình điều hành của đoàn chủ tịch đại hội; phát biểu khai mạc, bế mạc, và dự thảo nghị quyết đại hội.

1.2. Tiểu ban nhân sự

- Chủ trì xây dựng đề án chuẩn bị nhân sự ban chấp hành, ban thường vụ; nhân sự uỷ ban kiểm tra; nhân sự bầu đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên.

- Chủ trì xây dựng phương án trình ban chấp hành về cơ cấu số lượng, thành phần đại biểu dự đại hội công đoàn cùng cấp; số lượng và cơ cấu đại biểu phân bổ cho từng đơn vị trực thuộc.

- Hướng dẫn, chỉ đạo công đoàn cơ sở về chuẩn bị nhân sự để bầu cử tại đại hội, hội nghị công đoàn cơ sở.

- Tiếp nhận hồ sơ của công đoàn cơ sở về kết quả bầu cử đại biểu dự đại hội; nghiên cứu, dự thảo báo cáo thẩm tra tư cách đại biểu (đại hội, hội nghị, hội nghị đại biểu).

- Chuẩn bị dự thảo văn bản, tài liệu phục vụ công tác bầu cử (bầu ban chấp hành và bầu đại biểu dự đại hội, hội nghị công đoàn cấp trên).

- Chuẩn bị tài liệu phục vụ bầu cử tại hội nghị ban chấp hành lần thứ nhất (bầu ban thường vụ và các chức danh chủ chốt trong ban chấp hành; bầu uỷ ban kiểm tra và chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra).

1.3. Tiểu ban tuyên truyền

- Chủ trì xây dựng kế hoạch tuyên truyền (trước, trong và sau đại hội); xây dựng đề cương tuyên truyền mục tiêu, nhiệm vụ, ý nghĩa của đại hội.

- Hướng dẫn công đoàn cơ sở tổ chức các phong trào thi đua chào mừng đại hội công đoàn cùng cấp và đại hội công đoàn Quận 1; tổ chức các hoạt động văn hoá văn nghệ, thể thao, các cuộc thi ...

- Thực hiện các hình thức tuyên truyền về đại hội theo kế hoạch; biểu dương các gương tập thể và cá nhân điển hình tiên tiến, có thành tích xuất sắc trong phong trào CNVCLĐ và hoạt động công đoàn...

1.4. Tiểu ban tổ chức và phục vụ

- Chủ trì chuẩn bị địa điểm, cơ sở vật chất (trang trí hội trường, bàn ghế, âm thanh, ánh sáng, thùng phiếu, phương tiện phục vụ kiểm phiếu...) đáp ứng yêu cầu phục vụ quá trình diễn ra đại hội công đoàn Quận 1.

- Nghiên cứu, đề xuất về số lượng, thành phần đại biểu khách mời; phát hành văn bản triệu tập đại biểu chính thức, giấy mời đại biểu tham dự đại hội.
- Tập hợp, in ấn, chuẩn bị các loại tài liệu phát hành tại đại hội.
- Chuẩn bị công tác phục vụ đại biểu đại hội như chế độ ăn uống, nghỉ ngơi, phương tiện đi lại, thuốc men (nếu có)...

2. Công tác chuẩn bị nhân sự

2.1. Cơ cấu, số lượng ban chấp hành công đoàn các cấp

2.1.1. Về cơ cấu

- Ban chấp hành công đoàn cơ sở cần có số lượng hợp lý, cơ cấu đảm bảo tính đại diện của đoàn viên theo các lĩnh vực công tác, địa bàn hoạt động, để đáp ứng yêu cầu của việc lãnh đạo, triển khai tổ chức thực hiện kịp thời nghị quyết của công đoàn đến với đoàn viên, người lao động. Công tác chuẩn bị nhân sự thực hiện dân chủ, khách quan, công khai, đúng nguyên tắc, nhưng nhất thiết không vì cơ cấu mà làm giảm chất lượng ủy viên ban chấp hành.

- Nhân sự ban chấp hành công đoàn cơ sở cần quan tâm cơ cấu những đồng chí trưởng thành từ thực tiễn phong trào công nhân, công chức, viên chức, người lao động và hoạt động công đoàn, am hiểu sâu sắc tình hình công nhân lao động và doanh nghiệp; cần có 3 độ tuổi để bảo đảm tính kế thừa, phát triển, bao gồm: dưới 40 tuổi, từ 40 đến dưới 50 tuổi, từ 50 tuổi trở lên, quan tâm cơ cấu cán bộ trẻ tuổi, cán bộ từ chương trình tạo nguồn quy hoạch cán bộ lãnh đạo quản lý xuất thân từ công nhân, cán bộ nữ, phấn đấu có tỉ lệ nữ tham gia ban chấp hành đạt từ 35% trở lên. Coi trọng cơ cấu đoàn viên ưu tú trực tiếp sản xuất, là người dân tộc thiểu số (nơi có đông đoàn viên dân tộc thiểu số), người ngoài đảng trong các thành phần kinh tế.

- Đối với công đoàn cơ sở trong doanh nghiệp có lập tổ công đoàn thì cần có cơ cấu đại diện cán bộ tổ công đoàn tham gia ban chấp hành công đoàn cơ sở.

2.1.2. Về số lượng ủy viên ban chấp hành công đoàn các cấp

a. Công đoàn cấp cơ sở:

- Ban chấp hành công đoàn cơ sở từ 03 đến 15 ủy viên. Nơi có từ 3.000 đoàn viên đến dưới 30.000 đoàn viên có thể tăng thêm nhưng không quá 19 ủy viên; công đoàn cơ sở có từ 30.000 đoàn viên trở lên không quá 27 ủy viên.

- Công đoàn cơ sở thành viên được bầu từ 3-15 ủy viên ban chấp hành, công đoàn bộ phận từ 3-7 ủy viên ban chấp hành.

b. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở: Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở không quá 27 ủy viên.

2.2. Công tác nhân sự

- Công tác nhân sự đại hội công đoàn các cấp thực hiện theo hướng dẫn của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn.

- Việc bầu trực tiếp chủ tịch công đoàn cơ sở tại đại hội, thực hiện theo Hướng dẫn số 28/HD-TLĐ ngày 24/6/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn. Chọn **04** CĐCS tổ chức đại hội điểm và thực hiện bầu trực tiếp chủ tịch Công đoàn cơ sở tại đại hội (02 đơn vị CĐCS khu vực doanh nghiệp ngoài nhà nước có từ 100 đoàn viên trở lên, 01 CĐCS khối trường học, 01 CĐCS khu vực cơ quan hành chính, sự nghiệp có từ 50 đoàn viên trở lên) (Sẽ có văn bản triển khai cụ thể sau).

3. Số lượng đại biểu đại hội và bầu đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên

3.1. Số lượng đại biểu chính thức của đại hội công đoàn các cấp do ban chấp hành công đoàn cấp triệu tập đại hội quyết định, tối đa như sau:

a. Đại hội công đoàn cơ sở

- Công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn cơ sở, công đoàn cơ sở thành viên, công đoàn bộ phận có từ 200 đoàn viên trở lên tổ chức đại hội đại biểu, số lượng đại biểu chính thức không quá 150 đại biểu; nơi có từ 5.000 đoàn viên trở lên không quá 200 đại biểu.

b. Đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở không quá 200 đại biểu, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở trực tiếp quản lý trên 80.000 đoàn viên hoặc trên 300 công đoàn cơ sở không quá 300 đại biểu.

Ban chấp hành công đoàn cấp triệu tập đại hội không triệu tập số lượng đại biểu chính thức thấp hơn một phần hai (1/2) số lượng đại biểu nêu tại điểm a, b, c của mục này. Trường hợp cần tăng thêm số lượng đại biểu chính thức vượt quá số lượng nêu trên thì phải được công đoàn cấp trên trực tiếp xem xét đồng ý, nhưng không vượt quá **10%**.

3.2. Công tác bầu cử đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên và kiểm tra tư cách đại biểu

Công tác bầu cử đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên và kiểm tra tư cách đại biểu thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam, Hướng dẫn số 03/HD-TLĐ ngày 20/02/2020 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và các quy định khác có liên quan.

Một số vấn đề cần lưu ý khi bầu đoàn đại biểu đi dự đại hội công đoàn cấp trên:

- Đại biểu đi dự đại hội công đoàn cấp trên được bầu theo số lượng phân bổ của công đoàn cấp triệu tập đại hội.

- Phải là những cán bộ, đoàn viên có phẩm chất, năng lực tiêu biểu cho phong trào công nhân và hoạt động công đoàn, cho trí tuệ của tập thể đoàn viên, CNVCLĐ; có khả năng lãnh hội, đóng góp vào các nghị quyết và sự thành công của đại hội.

- Cần có cơ cấu hợp lý theo đặc điểm cụ thể của từng đơn vị, từng ngành, từng địa phương, khu vực kinh tế trọng điểm, ngành kinh tế mũi nhọn, đoàn viên trực tiếp sản xuất, đại diện cho các thành phần kinh tế, đại biểu là nữ.

- Những nơi có công đoàn cấp trên chỉ đạo trực tiếp và công đoàn cấp trên chỉ đạo phối hợp, thì được bầu 2 đoàn đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên theo phân bổ.

4. Đại biểu khách mời

- Số lượng đại biểu khách mời dự đại hội công đoàn cơ sở không quá 20% tổng số đại biểu chính thức đại hội, trường hợp đại biểu khách mời vượt quá số lượng quy định thì phải được sự đồng ý của công đoàn cấp trên trực tiếp.

- Đối với công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở quản lý trên 300 công đoàn cơ sở, tùy theo điều kiện có thể mời đại diện chủ tịch công đoàn cơ sở nơi không được phân bổ đại biểu dự thính trong suốt quá trình diễn ra đại hội.

5. Kinh phí tổ chức đại hội

- Nguồn kinh phí tổ chức đại hội công đoàn cơ sở được sử dụng từ nguồn tài chính công đoàn, từ nguồn hỗ trợ của cấp ủy, chính quyền, cơ quan chuyên môn, các tổ chức, doanh nghiệp, với tinh thần thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

- Căn cứ quy định hiện hành, công đoàn cơ sở và công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở lập dự toán tổng thể kinh phí chi đại hội trình công đoàn cấp trên trực tiếp phê duyệt.

- Chế độ chi đại hội công đoàn từ cấp trên trực tiếp cơ sở trở lên thực hiện theo hướng dẫn của Tổng Liên đoàn. Chi đại hội công đoàn cơ sở do ban chấp hành công đoàn cơ sở quyết định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Liên đoàn Lao động quận 1 triển khai thực hiện Kế hoạch của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố về đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội XII Công đoàn Thành phố và Thông tri của Ban Thường vụ Quận ủy quận 1 về lãnh đạo đại hội công đoàn cơ sở, tiến tới Đại hội đại biểu Công đoàn quận 1 lần thứ XIII nhiệm kỳ 2023 -2028; báo cáo cấp ủy cùng cấp để xây dựng kế hoạch đại hội cấp trên cơ sở; lựa chọn công đoàn cơ sở tổ chức đại hội điểm có bầu trực tiếp chủ tịch công đoàn cơ sở tại đại hội; hướng dẫn tổ chức đại hội công đoàn cấp cơ sở, chịu trách nhiệm trước cấp ủy đảng cùng cấp và Liên đoàn Lao động Thành phố trong việc chỉ đạo đại hội công đoàn cấp cơ sở ngoài khu vực Nhà nước nơi không có tổ chức cơ sở đảng; báo cáo kết quả tổ chức đại hội công đoàn cơ sở về Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh theo tiến độ kế hoạch đề ra (có thông báo quy định thời gian báo cáo riêng).

2. Đối với Công đoàn cơ sở: quá trình chuẩn bị đại hội, ban chấp hành, ban thường vụ công đoàn các cấp phải báo cáo cấp ủy đảng (nơi có tổ chức đảng) và công đoàn cấp trên trực tiếp; tranh thủ sự giúp đỡ, tạo điều kiện của chính quyền chuyên môn; đồng thời, đề nghị chính quyền, thủ trưởng cơ quan, đơn vị, người sử dụng lao động có sự phối hợp để giải đáp kiến nghị của đoàn viên, của đại biểu tại đại hội công đoàn cơ sở.

3. Việc chỉ đạo đại hội điểm phải được thực hiện trước, nhưng tối đa không sớm trước 03 tháng so với thời gian kết thúc đại hội của công đoàn cơ sở, để có thời gian rút kinh nghiệm cho việc chuẩn bị và tổ chức đại hội ở các công đoàn khác được tốt hơn.

4. Các trang tin điện tử, bản tin trong cộng đồng của tổ chức công đoàn cần chủ động, tích cực cập nhật kịp thời, đăng tải các thông tin, hình ảnh, văn kiện đại hội, dự thảo Điều lệ sửa đổi, bổ sung các nội dung liên quan đến Đại hội công đoàn nhằm tuyên truyền, phổ biến, lấy ý kiến rộng rãi cán bộ, đoàn viên vào các văn kiện đại hội công đoàn, góp phần để đại hội công đoàn cơ sở tiến tới Đại hội XIII Công đoàn Quận 1 thành công tốt đẹp.

5. Thành lập các tổ công tác phụ trách hướng dẫn công đoàn cơ sở tổ chức đại hội. Nhiệm vụ của tổ công tác theo dõi hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc chuẩn bị, tổ chức đại hội công đoàn cơ sở và báo cáo kịp thời cho Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động quận 1 kết quả tổ chức tại các đơn vị do tổ công tác phụ trách.

6. Giao Bộ phận Tổ chức chủ trì, phối hợp với Văn phòng, Ủy ban kiểm tra và các Bộ phận chuyên đề Liên đoàn Lao động quận 1 tham mưu tổ chức triển khai thực hiện các nội dung kế hoạch đề ra.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức đại hội công đoàn cơ sở tiến tới Đại hội XIII công đoàn quận 1, nhiệm kỳ 2023 - 2028. *Luc*

Nơi nhận:

- Đ/c Trần Thị Diệu Thúy-Chủ tịch LĐLĐ TP “đề b/c”;
- Đ/c Phùng Thái Quang - UVBTV, Chánh VP LĐLĐ TP “đề b/c”;
- VP, UBKT và các ban chuyên đề LĐLĐ TP;
- Đ/c Tô Thị Bích Châu – Bí Thư quận ủy quận 1 “đề b/c”;
- Đ/c Hoàng Thị Tố Nga – Phó Bí Thư Thường trực quận ủy quận 1 “đề b/c”;
- Các ban Quận ủy Quận 1: Tổ chức, UBKT, Tuyên giáo, Văn phòng, Dân vận;
- Lãnh đạo các Tổ chức Chính trị xã hội Quận 1;
- Văn phòng UBND Quận 1;
- Ủy viên BCH, UBKT LĐLĐ Quận 1;
- Bí thư Đảng ủy 10 phường;
- Đảng ủy, Cấp ủy các đơn vị HCSN, HCNN;
- BCH CĐCS trực thuộc;
- Lưu:VP, ToC.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Trương Thị Minh Dung