**Mẫu số: C40-HD**

**Đơn vị: ……………………………….
Bộ phận: …………………………………..**

**BẢNG KÊ CHI TIỀN CHO NGƯỜI THAM DỰ HỘI THẢO, TẬP HUẤN**

Nội dung hội thảo (tập huấn): ………………………………………………………………

Địa điểm hội thảo (tập huấn): ………………………………………………………………..

Thời gian hội thảo: ……………….ngày, từ ngày... /.../….. đến ngày …/ …/ ….

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Chức vụ** | **Đơn vị** | **Số tiền** | **Ký nhận** |
| A | B | C | 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Cộng** |  |  |
| Tổng số người tham dự: …………………………………………………. |
| Tổng số tiền đã chi *(Viết bằng chữ):* …………………………. |

|  |  |
| --- | --- |
| **TM. BAN CHẤP HÀNH***(Ký, họ tên người duyệt)* |  *Ngày …. tháng … năm* **NGƯỜI THỰC HIỆN** *(Ký, họ tên)* |